



1  
2  
3  
4  
5 Ministério da Educação  
6 Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
7 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Fraiburgo  
8  
9

---

10 Ata nº. 06/2015 – Reunião CONCAMPUS

11 Aos vinte e sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e quinze, às dezenove horas, nas  
12 dependências do Instituto Federal Catarinense – Campus Fraiburgo, situado temporariamente na rua  
13 rua Emílio Vescovi, 123, bairro Jardim América, cidade de Fraiburgo, estado de Santa Catarina,  
14 realizou-se a sexta reunião ordinária do conselho CONCAMPUS. Estavam presentes os seguintes  
15 conselheiros: O diretor-geral e presidente do conselho, Fábio José Rodrigues Pinheiro; a diretora do  
16 Departamento de Desenvolvimento Educacional substituta Maria Salete Boing; os representantes do  
17 corpo docente, Ricardo Annes e Débora dos Santos; os representantes dos técnicos administrativos,  
18 Paulo Roberto Ribeiro Nunes e Vera Greppner ; o representante de pais dos discentes, João Maria  
19 de Souza. O presidente do conselho saudou os presentes e justificou a não realização do reunião do  
20 Conselho na data previamente estipulada devido a falta de pauta, Fábio citou de forma breve as  
21 proposições que seriam submetidas a apreciação e em seguida deu-se início a pauta que ficou na  
22 seguinte ordem estabelecida: **1) Apreciação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em**  
23 **Informática Integrado ao Ensino Médio :** A conselheira Maria Salete Boing iniciou a  
24 explanação detalhando que o PPC do curso sofreu algumas alterações, iniciando pelo aumento da  
25 carga horária mínima de mil horas-aulas para um mil e duzentas horas-aulas, Fábio pontou que o  
26 aumento de carga horária não foi uma decisão única do Campus e sim uma adequação feita para se  
27 adaptar a exigência do Catalogo Nacional dos Cursos Técnicos, outra mudança citada por Maria  
28 Salete foi a atualização da matriz curricular em setenta por cento, com objetivo de alcançar uma  
29 maior uniformidade da matriz curricular, foram incluídas nove disciplinas comuns a todos os cursos  
30 técnicos em informática do Instituto Federal Catarinense; Também foi citado pela relatora a  
31 atualização dos planos das disciplinas e das referências bibliográficas, segundo ela isto se justifica  
32 pela mudança no quadro de professores e para manter o Currículo atual. O conselheiro Paulo  
33 Roberto Nunes Ribeiro sugeriu que na elaboração dos próximos PPCs sejam citadas todas as

34 resoluções que contemplem a atividade de Extensão, segundo ele, o atual Projeto pedagógico faz  
35 menção a apenas a duas resoluções e que outras , também importantes, não foram incluídas.  
36 Posteriormente foi aberto espaço para possíveis questionamentos e dúvidas, como não houveram o  
37 PPC foi submetida apreciação sendo aprovado de maneira unanime. **2) Apreciação do Projeto**  
38 **Pedagógico do Curso Técnico em Segurança do Trabalho Subsequente ao Ensino Médio:**  
39 Maria Salete explicou brevemente já que as mudanças efetuadas foram praticamente as mesmas  
40 apresentadas no PPC do curso Técnico em Informática Integrado e correspondem a uniformização  
41 do currículos com a inclusão de algumas disciplinas comuns a todos os cursos técnicos em  
42 Segurança do Trabalho do Instituto Federal Catarinense, ao aumento da carga horária mínima  
43 dando ênfase ao aumento do número de horas destinadas a prática profissional,e a atualização dos  
44 planos de ensino e do referencial bibliográfico. Submetido a apreciação o Projeto Pedagógico foi  
45 aprovada por unanimidade. **3) Apreciação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em**  
46 **Informática Subsequente ao Ensino Médio:** A relatora detalhou que as alterações feitas foram  
47 basicamente as mesmas dos itens anteriores submetidos a aprovação. Após, foi aberto espaço para  
48 possíveis questionamentos e dúvidas, como não houveram foi submetida apreciação sendo  
49 aprovado de maneira unanime. **4) Aprovação do Calendário Escolar para o ano 2016:** O  
50 presidente do Conselho pontuou que o adiantamento da aprovação do Calendário Escolar ocorreu  
51 para apresentá-lo aos pais de alunos quando da matrícula, em seguida, Maria Salete, iniciou a  
52 apresentação detalhando que por solicitação da reitoria, a fim de uma padronização, o ano letivo  
53 deve iniciar em quinze de fevereiro e com final previsto para vinte e um dezembro, Fábio ressaltou  
54 que uma vez previsto, o calendário deve sofrer o mínimo de alterações possíveis, mas  
55 eventualmente, para adaptar-se, a realidade do município mudanças podem ocorrer. A relatora  
56 continuou a exposição citando alguns eventos previstos e foi indagada inicialmente pelo  
57 conselheiro Paulo, se estava previsto o dia destinados aos jogos escolares internos e, posteriormente  
58 pelo presidente do conselho, Fábio, sobre a possível inclusão de uma data para a realização da  
59 Feira de Iniciação Científica; Maria Salete concordou que as datas devem ser acrescidas ao  
60 calendário e informou isto deverá ser providenciado. Foi destinado espaço para possíveis  
61 questionamentos, sendo que a integrante do conselho, Débora dos Santos, questionou se os  
62 professores que lecionam disciplinas da educação básica permanecerão com aulas até vinte e um de  
63 dezembro, já que o aumento da carga horária deve contemplar as disciplinas do eixo tecnológico,  
64 Maria salete respondeu que este calendário é válido para todas as disciplinas. Posteriormente o  
65 calendário foi submetido a apreciação sendo aprovado por todos os membros presentes de forma  
66 unanime. **5) Disponibilização de serviço de impressão mediante cobrança:** A representante dos  
67 servidores Técnicos Administrativos em Educação, Vera Grepner, detalhou como deve funcionar o

68 serviço, ela explicou que já existe a máquina e a funcionária já foi contratada, e que a iniciativa  
69 visa minimizar os custos e também será importante para atender as necessidades de alunos e  
70 servidores. Vera afirmou que para estipulação do valor a ser cobrado foi realizado uma pesquisa de  
71 mercado e decidiu-se por estabelecer o preço de dez centavos por cópia, a relatora explicou que o  
72 pagamento por parte dos usuários será realizado em dinheiro e que semanalmente será gerado uma  
73 GRU e a instituição se responsabilizará pelo pagamento desta. Salientou-se que o serviço será  
74 exclusivo para alunos e servidores. Débora indagou sobre a fixação de um limite de páginas  
75 copiadas por livro, impedindo a cópia completa de obras uma vez que fere os direitos autorais.  
76 Fábio informou que isso será expresso na portaria que autoriza o serviço e que a a instrução será  
77 repassado a funcionária encarregada do atendimento. Posteriormente submete-se a apreciação sendo  
78 aprovado sem ressalvas. Nada mais havendo à tratar o diretor-geral encerrou a reunião ordinária  
79 agradecendo a todos os presentes, e eu, Fabio Junior Arruda Lima, lavrei esta ata, que seguirá  
80 assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

81

82 Débora dos Santos \_\_\_\_\_

83 Fábio José Rodrigue Pinheiro \_\_\_\_\_

84 Fábio Junior Arruda Lima \_\_\_\_\_

85 João Maria de Souza \_\_\_\_\_

86 Maria Salete Boing \_\_\_\_\_

87 Paulo Roberto Ribeiro Nunes \_\_\_\_\_

88 Ricardo Annes \_\_\_\_\_

89 Vera Greppner \_\_\_\_\_